



**Modèle Francophone International des Nations Unies en Eurasie
2020**

Guide d'utilisation de Zoom

Index

[Pour tou·tes les participant·es](#)

- [-Ouvrir un compte zoom](#)
- [-Rejoindre une réunion Zoom](#)
- [-Changez votre arrière-plan](#)
- [-Changer votre nom](#)
- [-Lever la main](#)

[Pour les Etats-Majors](#)

- [-Partage d'écran](#)
- [-Créer des petites salles pour les débats informels \(breakout rooms\)](#)

Pour tou·tes les participant·es

Ouvrir un compte Zoom

Sur le site internet de Zoom : <https://zoom.us/> pour vous inscrire (**sign up / inscrivez-vous**)

Rejoindre une réunion Zoom

- Si vous utilisez **un ordinateur**, vous pouvez **télécharger Client Zoom sur <https://zoom.us/download>**. Si vous utilisez **un appareil mobile**, vous pouvez trouver le client Zoom sur **Google Play Store** ou **App Store**.
- Après avoir téléchargé le Client Zoom, vous pouvez rejoindre la réunion en cliquant sur le lien de l'invitation. Vous pouvez aussi écrire le N° de réunion (Reunion ID) puis saisir le mot de passe en cliquant **Join / Rejoindre** sur l'application.

Exemple : Participer à la réunion Zoom

<https://zoom.us/j/94981936728?pwd=czV2Q1E2SVZSUlFlamJzVlVaQ2VXZz09> (**Le lien**)

ID de réunion : 949 8193 6728

Code secret : motdepasse

Changez votre arrière-plan

Si vous utilisez **votre ordinateur**, cliquez sur **Fond et filtre** situé dans les paramètres de client zoom. **Changez l'arrière-plan par le drapeau de votre délégation** : ajoutez l'image de votre drapeau (préalablement téléchargée) en cliquant sur "+" puis choisissez cette image comme arrière-plan.

Si vous utilisez **un appareil mobile**, cliquez sur **Plus / More** et choisissez l'option **Virtual background / Arrière-plan virtuel**. Pour ajouter une image, cliquez sur + et choisissez l'image.

Changer votre nom

- Via le portail web Zoom, vous pouvez changer votre nom sous l'onglet **Profile / Profil**.
- Si vous êtes déjà dans la salle de réunion, cliquez sur **Participants** et choisissez l'option **More / Plus** et changez votre nom en cliquant sur l'option **Rename / Renommer**.

Remarque: Vous devez écrire votre nom comme indiqué ci-dessous

Votre délégation_votre nom et prénom

Ex : Chine_Bahar Eryilmaz / Juge_Bahar Eryilmaz / Présidente_Bahar Eryilmaz
Journaliste_Bahar Eryilmaz / Conseillère_Bahar Eryilmaz...

Lever la main

Vous pouvez lever la main en cliquant **Raise hand / Lever la main** après avoir cliqué sur participants. Pour baisser la main, cliquez sur **Raise hand / Lever la main** encore une fois.

Pour les EM

Partage d'écran

Pour les ordinateurs :

- Cliquez sur **Partager l'écran / Share screen** situé dans la barre d'outils disponible pendant la réunion et sélectionnez l'écran que vous voulez partager.
- Pour partager l'audio, cochez l'option **Partager le son de l'ordinateur**.

Pour les appareils mobiles :

- Cliquez sur le bouton **Share Screen / Partager** et choisissez l'écran à partager puis cliquez sur **Start broadcast / Lancer la diffusion**. Vous pouvez activer ou non votre micro

Créer des petites salles pour les débats informels (breakout rooms)

A partir de votre compte sur le portail Web Zoom :

- Cliquez sur **Settings / Paramètres** puis **In Meeting (Advanced) / En réunion (avancé)**
- Activez l'option **Breakout Room / Salles de petits groupes**
- **Une fois en réunion, vous pouvez répartir les délégués dans les groupes selon votre choix.**

ATTENTION : Vous ne pouvez utiliser cette fonctionnalité que sur ordinateur !